R O M A N I A
JUDEŢUL VRANCEA
COMUNA CHIOJDENI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E A NR. 8

Din data de 26 martie 2025

Privind : aprobarea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Chiojdeni, judeţul Vrancea, pentru anul 2025

Consiliul local al comunei Chiojdeni , judeţul Vrancea :

- având în vedere proiectul de hotărâre iniţiat de către primarul comunei Chiojdeni , judeţul Vrancea, însoţit de referatul de aprobare nr. 1253/05.03.2025;
- luând act de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Chiojdeni, judeţul Vrancea, înregistrat sub nr. 1255/ 05.03.2025;
- luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului Judeţean Vrancea nr. 24/27.02.2025, prin care s-a aprobat emiterea avizului consultativ pentru planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local Chiojdeni pe anul 2025, potrivit Anexei nr. 2;
- având în vedere avizul favorabil al comisiei de specialitate din cadrul consiliului local ;
- în baza prevederilor art. 118 din Legea nr. 292/2011 a asistenţei sociale, cu modificările şi completările ulterioare ;
- în conformitate cu prevederile Ordinului 1086/2018 privind aprobarea modelului - cadru al Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti ;
- în baza prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) şi art. 5 din Anexa nr. 3 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal;

În temeiul dispoziţiilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b) , precum şi ale art. 196 alin. (1) lit. a) şi ale art. 197 alin. (1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, adoptă următoarea :

H O T Ă R Â R E :

Art. 1. Se aprobă Planul anual de acţiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Chiojdeni, judeţul Vrancea pentru anul 2025, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către primarul comunei, iar secretarul general al comunei se va îngriji de publicitate şi comunicare instituţiilor şi persoanelor interesate .

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Aurel GEMBĂŞELU

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL ,
Raluca TICU

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de: 11 voturi ***"pentru"***, __-__voturi ***"împotrivă"***, ___-__ abţineri, de către cei 11 consilieri locali prezenţi la şedinţă, din totalul de 11 consilieri locali.

R O M Â N I A
JUDEŢUL VRANCEA
COMUNA CHIOJDENI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA LA HCL nr. 8/26.03.2025

PLAN DE ACŢIUNE

Privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Chiojdeni,
judeţul Vrancea pentru anul 2025

Obiectivul general

Înfiinţarea şi dezvoltarea unui sistem eficient de servicii sociale la nivelul localităţii, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creşterea calităţii vieţii, tratament egal, nediscriminare şi dreptul la o viaţă demnă pentru toţi locuitorii comunei Chiojdeni,în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenţei sociale nr. 292/2011.

Planul anual de acţiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătăţire a sistemului de asistenţă socială date privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat şi sursele de finanţare, propuneri elaborate de serviciu de protecţie şi asistenţă socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Chiojdeni.

Grupuri ţintă

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acţiune:

A. Copii şi familii aflate în dificultate;

B. Persoane defavorizate de etnie romă;

C. Persoane vârstnice;

D. Persoane cu handicap;
E. Persoane fără adăpost;
F. Alte persoane în situaţii de risc social.

Beneficii sociale

1. Venitul minim de incluziune

Începând cu data de 01 ianuarie 2024, plata ajutorului de incluziune acordat în baza Legii nr. 196/2016, se efectuează de către Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Vrancea. La sfârşitul anului 2024 se aflau în plată 194 dosare de ajutor social , având un număr total de 540 persoane , iar începând cu 1 ianuarie 2025 au fost aprobate pentru acordarea venitului minim de incluziune, pentru cele două componente, ajutor de incluziune şi ajutor pentru familia cu copii, un număr de 202 de cereri .

2. Indemnizaţia şi plata asistenţilor personali pentru persoanele cu handicap grav .

Indemnizaţia şi plata asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările şi completările ulterioare şi Ordinul nr. 794/2002 privind aprobarea modalităţilor de plată a indemnizaţiei cuvenite părinţilor sau reprezentanţilor legali ai copilului cu handicap grav, precum şi adultul cu handicap grav sau reprezentantului său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituţiei noastre este de a monitoriza atribuţiile şi obligaţiile ce le revin asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situaţiei acestora, astfel încât aceştia să primească îngrijire specială la nivelul la care situaţia o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecţiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilităţile de a desfăşura în mod normal activităţi cotidiene, necesitând măsuri de

protecţie în sprijinul recuperării, integrării şi incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2024 un număr de 36 persoane cu handicap grav, au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul de handicap pe baza certificatului emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecţia Copilului din subordinea Consiliului Judeţean Vrancea, sumele necesare plăţii acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local.

In prezent în evidenţa Primăriei Chiojdeni sunt un număr de 11 asistenţi personali ai persoanelor cu handicap grav si 24 indemnizaţii de însoţitor.

Şi în bugetul anului 2025 au fost prevăzute sumele necesare plăţii indemnizaţiei pentru însoţitor şi a asistenţilor personali pentru persoanele cu handicap grav.

3. Ajutoarele de urgenţă şi ajutoarele de înmormântare în număr de 37 .

Ajutoarele de urgenţă şi ajutoarele de comunitare se acordă în baza Legii nr. 196/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

4. Ajutorul pentru încălzirea locuinţei

Conform Legii nr. 226/2021, privind stabilirea măsurilor de protecţie socială pentru consumatorul vulnerabil de energie aprobată prin Hotărârea Guvernului României nr. 1073/2021 , ajutorul pentru încălzirea locuinţei se acordă din fonduri de la Bugetul de stat.

Pentru perioada sezonului rece noiembrie 2024 - martie 2025, au fost depuse un număr de 386 de cereri pentru încălzirea locuinţei cu combustibili solizi şi /sau petrolieri, 196 cereri pentru supliment de energie electrică în cuantum de 30 de lei şi 386 de cereri pentru supliment combustibili solizi / petrolieri în cuantum de 20 lei.

5. Protecţia copilului

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecţie, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinţilor, în instituţionalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecţie. Propunerile sunt înaintate Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului a judeţului Vrancea, care analizează situaţia minorilor şi instituie o măsură de protecţie specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecţie specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizaţi prin întocmirea unui raport de vizită. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizaţi periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

6. Servicii acordate victimele violenţei în familie şi familiilor în care se află copii cu risc de abandon şcolar

Acestea sunt servicii de informare şi consiliere acordate de către angajatul Compartimentului de Asistenţă Socială din cadrul Primăriei Chiojdeni cu scopul reabilitării şi reintegrării sociale a victimelor violenţei în familie precum şi a copiilor aflaţi în situaţi de risc de abandon şcolar.

7. Protecţia copilului cu părinţi plecaţi la muncă în străinătate se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creştere şi îngrijire a copilului cu părinţi plecaţi la muncă în străinătate şi a serviciilor de care aceştia pot beneficia, precum şi pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcţiile generale de asistenţă socială şi protecţia copilului şi serviciile publice de asistenţă socială şi a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

Realizarea procedurii de delegare a autorităţii părinteşti de către părinţii care urmează să plece la muncă în străinătate (aplicabilă în situaţia în care ambii părinţi sau părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuieşte copilul urmează să plece la muncă în străinătate).

8. Conform art. 35 a Hotărârii Guvernului nr. 15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice a Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preşcolar a copiilor provenind din familii defavorizate şi a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădinița în scopul stimulării participării în învățământul preşcolar a copiilor din familii defavorizate şi al creşterii accesului la educație a acestora, autoritățile administrative publice locale stabilesc prin hotărârea Consiliului local modalitatea de identificare a beneficiarilor , precum si modalitatea de soluționare a situațiilor identificate, în limita procedurală prevăzută de prezentele norme metodologice si procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădinița. La sfârşitul anului 2024 avem 26 dosare cu 26 copii beneficiari.

Pentru anul 2025 Primăria Comunei Chiojdeni prin Compartimentul de urbanism şi asistenţă socială îşi propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce priveşte activităţile de asistenţă socială în Comuna Chiojdeni:

- Actualizarea continuă a evidenţei cu date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire, adresa de domiciliu), date privind indemnizaţiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgenţă, ajutoare pentru încălzire, alocaţii de susţinere, etc.), cuantumul şi data acordării acestora, precum şi alte informaţii relevante pentru actualizarea acestor evidenţe.

Obiectiv 2. Eficientizarea activităţii privind acordarea prestaţiilor sociale care intră în atribuţiile Compartimentul de urbanism şi asistenţă socială:

- Stabilirea sarcinilor
- Actualizarea procedurilor de lucru

Obiectiv 3. Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor de natură socială, în funcţie de nevoile identificate:

- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanţii beneficiarilor şi alţi factori interesaţi din comunitate şi stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale şi a unor obiective comune în acest sens;
- Folosirea experienţei acumulate şi consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- Referirea cazurilor spre instituţii sau organizaţii, furnizare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenţiei.

Obiectivul 4. Îmbunătăţirea continuă a serviciilor sociale:

- Asigurarea unor servicii sociale de calitate şi adaptate nevoilor comunităţii, prin calificarea continuă a personalului;
- Evaluarea continuă a nevoilor de formare profesională a acestora;
- Monitorizarea şi evaluarea continuă a calităţii serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Implicarea comunităţii locale în susţinerea şi dezvoltarea activităţilor derulate.

Obiectiv 5. Promovarea prevenţiei ca măsură de importanţă majoră în activitatea de asistenţă socială:

- Identificarea persoanelor aflate în situaţii de risc social;
- Informarea şi consilierea persoanelor aflate în risc social;
- Implicarea partenerilor şi a altor factori interesaţi din comunitate în activităţi de prevenţie.

Monitorizarea

Monitorizarea Planului anual de acţiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcţie de aceşti indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acţiune sunt autorităţile administraţiei publice locale şi persoanele aflate în subordinea acestora, în funcţie de atribuţii

Indicatori

Indicatorii folosiţi în scopul monitorizării au fost stabiliţi în funcţie de acţiunile propuse în Planul anual de acţiune pentru anul 2025.

Pe parcursul procesului de monitorizare şi evaluare se vor lua în considerare următorii indicatorii:

- Prevenirea şi combaterea sărăciei şi a riscului de excluziune socială;
- Existenţa unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare şi consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situaţia beneficiarilor de servicii sociale.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea a obiectivelor din planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru serviciul de protecție și asistență socială în anul 2025.

Întocmit,
Livia Crudu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,

Aurel GEMBĂȘELU

Contrasemnează ,
SECRETAR GENERAL,
Raluca TICU